

MĚSTO SOKOLOV
Městský úřad Sokolov
Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

Tajemnice Městského úřadu Sokolov vyhlašuje podle § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“),

výběrové řízení
na obsazení místa úřednice/úředníka státní památkové péče a stavebního úřadu
Městského úřadu Sokolov.

Druh práce: uplatňování stanovisek k územně plánovací dokumentaci z hlediska památkové péče; posuzování a vypracování vyjádření k návrhům na prohlášení nebo zrušení kulturních památek; zabezpečování komplexní péče o kulturní památky a nemovitosti v chráněných prostředích a kontroly plnění zákonných povinností vlastníků nebo uživatelů kulturních památek a nemovitostí v chráněných prostředích, rozhodování o podmínkách péče, obnovy, nakládání, využívání a zajišťování ochrany kulturních památek v územní působnosti, vykonávání dozoru při obnově kulturních památek; umístování a povolování staveb dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a prováděcích vyhlášek a další činnosti s tím související.

Pracovní pozice je vhodná pro osoby se zdravotním postižením s prvním a druhým stupněm invalidity.

Místo výkonu práce: Sokolov

Platové zařazení: 10. platová třída

Trvání pracovního poměru: na dobu neurčitou

Den nástupu do práce: dle dohody

Předpoklady pro vznik pracovního poměru dle § 4 odst. 1 zákona o úřednících

1. uchazeč musí být fyzickou osobou, která
 - je státním občanem ČR, nebo cizím státním občanem s trvalým pobytem v ČR,
 - dosáhla věku 18 let,
 - je způsobilá k právním úkonům,
 - je bezúhonná,
 - ovládá jednacím jazyk,
2. vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání.

Požadavky na uchazeče

1. velmi dobrá znalost českého jazyka slovem i písmem,
2. velmi dobrá uživatelská znalost práce s počítačem (MS Office, internet).

Výhodou je

1. splnění kvalifikačního předpokladu uvedeného v § 13a, odst. 2 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů,
2. rámcová znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení); zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči; zákona č. 71/1994 Sb., o prodeji a vývozu předmětů kulturní hodnoty; zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy; zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich; zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) včetně prováděcích vyhlášek č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád; vše ve znění pozdějších předpisů,

3. ukončené vysokoškolské vzdělání nejméně v magisterském studijním programu v oboru právo na vysoké škole v České republice (§ 111 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich),
4. praxe ve veřejné správě,
5. praxe v projektové či jiné stavební činnosti,
6. orientace v územně plánovací dokumentaci,
7. úspěšné vykonání zkoušky k prokázání zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy nebo při územním rozhodování a při rozhodování na úseku stavebního řádu a vyvlastnění,
8. řídičské oprávnění skupiny B (aktivní řidič).

Uchazeč podá písemnou přihlášku, která musí podle 7 odst. 4 zákona o úřednících obsahovat

1. jméno, příjmení a titul uchazeče,
2. datum a místo narození uchazeče,
3. státní příslušnost uchazeče,
4. místo trvalého pobytu uchazeče,
5. číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana a
6. datum a podpis uchazeče.

V přihlášce uchazeč dále uvede

1. název pozice, na níž se hlásí,
2. telefonický kontakt a
3. doručovací adresu, je-li odlišná od adresy trvalého pobytu.

K přihlášce uchazeč připojí

1. životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, zejména těch, uvedených v oddíle „Požadavky na uchazeče“,
2. výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
3. ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
4. kopii osvědčení o úspěšném vykonání zkoušky k prokázání zvláštní odborné způsobilosti.

Místo a způsob podání přihlášky

Přihlášku spolu s přílohami je nutno podat v obálce zřetelně označené nápisem „**Výběrové řízení na úř. státní památkové péče a SÚ**“

1. osobně v podatelně Městského úřadu Sokolov nebo
 2. poslat na adresu Městský úřad Sokolov, Rokycanova 1929, 356 01 Sokolov,
- a to **nejpozději do 16.08.2019.**

K doplnění dokladů či náležitostí podle § 7 odst. 6 zákona o úřednících je stanovena doba pěti dnů po ukončení lhůty pro podání přihlášek.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit bez udání důvodu.

Kontaktní osoba: Richard Příbyl, tel.: 354 228 153

V Sokolově dne 17. července 2019

Mgr. Simona Randová
tajemnice Městského úřadu Sokolov